



PUBLIKACIJA

VVE PRI OSNOVNI ŠOLI KUZMA

2021 - 2022



Spoštovani starši!

Publikacija za šolsko leto 2021/22 vsebuje podatke o organizaciji dela in je namenjena orientaciji staršev za vse segmente vzgojno izobraževalnega dela VVE pri OŠ Kuzma.

Zaradi virusa Covid-19 je možno, da bo pri določenih aktivnostih časovno ali vsebinsko prišlo do določenih sprememb ali zamikov o čem boste sproti in pravočasno obveščeni.

Zaželim si dobrega sodelovanja skozi vso šolsko leto 2021/22.

Angela Tivold,
pomočnik ravnatelja vrtca



VSEBINA PUBLIKACIJE

1	O VRTCU.....	4
2	OBLIKOVANJE ODDELKOV ZA PREDŠOLSKE OTROKE	6
3	POSLOVALNI ČAS VRTCA.....	7
4	PROGRAM VRTCA.....	8
5	CILJI, NAČELA IN ČAS.....	9
6	ZAKON O CELOSTNI ZGODNJI OBRAVNAVI PREDŠOLSKIH OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI (ZOPOPP).....	11
7	VSEBINE IN METODE DELA.....	12
7.1	Metode vzgojno – izobraževalnega dela.....	12
8	PROJEKTI V REDNEM PROGRAMU.....	13
9	OBOGATITIVNE DEJAVNOSTI	15
10	DODATNE DEJAVNOSTI	16
11	KAKO OTROK PREŽIVI DAN V NAŠEM VRTCU	16
12	POSTOPNO UVAJANJE OTROK V VRTEC.....	18
13	KDAJ OTROK NE SODI V VRTEC	19
14	VKLJUČEVANJE OTROK V ODDELKE DNEVNEGA VARSTVA.....	19
15	UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV	22
16	SODELOVANJE IN POVEZOVANJE S STARŠI IN OKOLJEM	23
17	SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	24
18	PRAVICE OTROK IN STARŠEV, DOLOČENE V MEDNARODNIH DOKUMENTIH, USTAVI IN ZAKONIH.....	25
18.1	Pravice otrok	25
18.2	Pravice staršev	25
19	OBVEZNOSTI STARŠEV	26
20	NASILJE V DRUŽINI.....	27

1 ○ VRTCU

Ime vrtca: VVE pri OŠ Kuzma
Sedež vrtca: Kuzma 20, 9263 Kuzma
Tel. št. vrtca: 02/55 58 110
Tel. št. tajništva: 02/55 58 040
Spletna stran vrtca: www.oskuzma.si
Ustanovitelj vrtca: OBČINA KUZMA
Ravnateljica: Jasminka Krpič
Pomočnik ravnatelja vrtca: Angela Tivold
Svetovalna služba: Suzana Farič



ORGANI UPRAVLJANJA:

Zavod upravlja ravnateljica in Svet javnega zavoda OŠ Kuzma.

Svet staršev predstavljajo predstavniki vsakega oddelka šole in oddelka vrtca.

Svet zavoda sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja občine Kuzma
- pet predstavnikov šole
- trije predstavniki sveta staršev

Predstavniki vrtca v Svetu staršev v šolskem letu 2021/22 so:

ODDELEK	PREDSTAVNIK
ODDELEK 1 - 3 (1. starostno obdobje)	Tjaša Benko
ODDELEK 2 - 4 (1. in 2. starostno obdobje - kombinirani oddelek)	Metka Zrim
ODDELEK 4 - 5 (2. starostno obdobje)	Alenka Skledar
ODDELEK 4 - 6 (2. starostno obdobje)	Silvija Ficko

Svoje interese, predloge, pobude in kritike bodo starši urejali preko svojega predstavnika, izvoljenega v Svet staršev.

VVE pri OŠ Kuzma spada v sklop Zavoda OŠ Kuzma. Je javni vzgojno-varstveni zavod, ustanovljen z odlokom občine Kuzma.

Vrtec izvaja program za predšolske otroke od 11. meseca starosti do vstopa v šolo.

Vrtec pokriva potrebo po vzgoji predšolskih otrok iz vasi: Gornji Slaveči, Kuzma, Dolič, Matjaševci in Trdkova.

Na željo staršev, in če ima vrtec še prosta mesta, se vključujejo v vrtec tudi otroci iz sosednjih občin.

Vrtec ima štiri oddelke predšolske vzgoje in deluje celo šolsko leto od 1. septembra 2021 do 31. avgusta 2022.

VIZIJA VRTCA:

»Z roko v roki in odprtim srcem ustvarjamo varno in spodbudno sedanost za srečno prihodnost«.



2 OBLIKOVANJE ODDELKOV ZA PREDŠOLSKE OTROKE

Vrsto in število oddelkov določi vrtec v soglasju z ustanoviteljico vrtca.

ODDELKI PO STAROSTNIH OBDOBJIH:

- Otroci prvega starostnega obdobja-to so otroci od 1. leta do 3. leta starosti.
- Otroci drugega starostnega obdobja – to so otroci od 3. leta do vstopa v šolo.

VZGOJNO DELO POTEKA PO ODDELKIH:

- Homogeni oddelek.
- Heterogeni oddelek.
- Kombinirani oddelek.

V šolskem letu 2021/22 so otroci razporejeni v štiri oddelke.

Za prijetno bivanje in počutje otrok se trudimo vsi vpeti v vzgojno-izobraževalni proces, strokovne delavke, uprava ter tehnični delavci.

Z 1.9.2021 je v vrtec vključenih **56 otrok**. Med šolskim letom se bo vpis dopolnjeval, kar nam nakazujejo sedanji neuradni vpisi (ustrezna dopolnjena starost otrok).

ODDELEK	VZGOJITELJICA PREDŠOLSKIH OTROK	VZGOJITELJICA PREDŠOLSKIH OTROK – POMOČNICA VZGOJITELJICE	ŠTEVILO OTROK
ODDELEK 1 - 3 (1. starostno obdobje)	Valentina Vogrin	Aleksandra Šinko	10
ODDELEK 2 – 4 (1. in 2. starostno obdobje – kombinirani oddelek)	Martina Bunderla	Tamara Sijanta	14
ODDELEK 4 – 5 (2. starostno obdobje)	Jasmina Kranjec Lepoša	Marija Bunderla	17
ODDELEK 4 – 6 (2.starostno obdobje)	Angela Tivold	Anja Žohar	15



Vzgojno-varstveno in drugo delo opravljajo:

Vodstvo:

- ravnateljica: Jasminka Krpič
- pomočnik ravnatelja za vrtec: Angela Tivold

Pri poslovanju vrtca sodelujejo tudi naslednji delavci iz OŠ Kuzma:

- socialna pedagoginja: Suzana Farič
- vodja prehrane: Katja Šafer
- pomočnik za delo z romskimi otroki: Ksenija Valner
- izvajanje javnega dela do december 2021: Selina Koltaj

Tehnični kader:

- kuhar: Rudolf Klement
- čistilki: Simona Krpič, Bernarda Štof
- hišnik: Jože Škalič
- tajnik VIZ : Alenka Urbančič.

Vsi navedeni so zaposleni v sklopu OŠ Kuzma.



3 POSLOVALNI ČAS VRTCA

- ✚ Poslovni čas vrtca je od 6.00 ure do 16.00 ure. Zaradi prisotnosti korona virusa trenutno poslujejo oddelki vrtca časovno samostojno. Vrtec izvaja glede na čas trajanja dnevni program.
- ✚ Vrtec posluje od ponedeljka do petka, vse delovne dni in po koledarju, ki je bil predstavljen staršem in sprejet na oddelčnih roditeljskih sestankih, ki so potekali 25. 9. in 26. 9. 2021. Koledar za šolsko leto 2021/22 (priloga).
- ✚ Zaradi racionalizacije in organizacije dela pred nastopom jesenskih, zimskih, prvomajskih ter poletnih počitnic, pri starših preverimo povpraševanje glede prisotnosti otrok v vrtcu (julij, avgust - možnost začasnega izpisa).
- ✚ Urnik dela strokovnih delavk je vpogled na oglasni deski v garderobi vrtca. V primeru odsotnosti posamezne delavke se pripravi za čas odsotnosti nov urnik.
- ✚ Po določilih Zakona o vrtcih, je lahko v okviru poslovnega časa otrok v vrtcu prisoten največ 9 ur dnevno.

Zaradi preventivnih ukrepov pri preprečevanju širjenja virusa Covid-19, poteka organizacija dela v vrtcu do preklica :

- Protokol za organizacijo dela v času prisotnosti korona virusa Covid-19 v VVE pri OŠ Kuzma in
- Protokol ravnanja ob vstopu otroka v vrtec

*preventivni ukrepi preprečevanja širitve Covid-19



4 PROGRAM VRTCA

Vrtec izvaja **dnevni program** (6–9 ur), ki je zasnovan na ciljih in smernicah predpisanega nacionalnega programa.

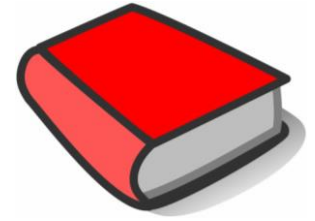
Namenjen je otrokom od 1. leta starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, varstvo, nego, izobraževanje, počitek in prehrano otrok.

Otroci so razporejeni v oddelke glede na starost.

Vse dejavnosti so načrtovane preko igre, ki je osnovna dejavnost predšolskega otroka, hkrati pa tudi najbolj naraven način učenja in razvoja.

Temeljna naloga vrtca je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroka, izboljšanje kvalitete življenja družin in otrok ter zagotavljanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti.

5 CILJI, NAČELA IN ČAS



Prednostna naloga vrtca je izvajanje kurikuluma:

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo v analizah, predlogih in rešitvah, ki so uokvirjale koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih, kot tudi v sprejetih načelih in ciljnih vsebinske preнове celotnega sistema vzgoje in izobraževanja. To je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcu.

Kurikulum postavlja v ospredje otroka, njegove individualne in razvojne značilnosti ter posebnosti.

Naloga tima strokovnih delavk je organizirati položaje, v katerih bodo otroci spoznali področja, kot so jezik, družba, narava, matematika, umetnost in gibanje preko igre.

Otroci imajo možnost izbirati dejavnost sami in hkrati imajo pravico do zasebnosti. Otrok ima možnost, da se umakne v kotiček, če želi biti sam.

CILJI:

- Razvijanje sposobnosti razumevanja in prejetanja sebe in drugih,
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja,
- spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in skrbi za zdravje.

Cilje uresničujemo pri vsakodnevnih dejavnostih, ki se med seboj prepletajo. Pri načrtovanju dejavnosti upoštevamo značilnosti razvoja v določenem starostnem obdobju, razlike med otroki,

glede na tempo razvoja, otrokovo osebnost, stil učenja, družinsko ozadje; vrsto znanj in spretnosti, ki jih želimo spodbujati pri otroku.

Moto našega dela je, da poskušamo zastavljene cilje realizirati preko igre in spontano, na otroku prijazen način, saj se je potrebno zavedati, da je igra osnovna dejavnost, ob njej se otrok uči in spoznava življenje. Načrtovanje vzgojnega dela pomeni načrtovanje celotnega življenja v vrtcu. Vzgojiteljica in pomočnica načrtujeta vzgojno delo na osnovi teoretičnih spoznanj o razvojnih značilnostih predšolskega otroka in na osnovi zapisov ter opažanj za posameznega otroka. Pri izvajanju vzgojnega dela zagotavljata prilagodljivost glede na starost, posamezni otrokov razvoj, glede na čas, prostor, material ... Vzgojno delo poteka na podlagi igre in lastne aktivnosti otrok, v večjih ali manjših skupinah in tudi individualno. Pri vzgojnem delu uporabljamo različne materiale, sredstva, načine in metode.

NAČELA:

- + Demokratičnosti,
- + pluralizma,
- + avtonomnosti,
- + strokovnosti in odgovornosti zaposlenih,
- + enakih možnosti otrok in staršev,
- + individualizacije,
- + pravice do izbire in drugačnosti,
- + ohranjanje ravnotežja med vsemi vidiki otrokovega duševnega, socialnega in telesnega razvoja.

ČAS:

- ✓ Brez hitenja,
- ✓ prožnost,
- ✓ upoštevanje bioritma otrok,
- ✓ čas ni kreator življenja otrok v vrtcu,
- ✓ dejavnosti se ne omejujejo,
- ✓ vsebine so tiste, ki narekujejo čas,
- ✓ umirjenost skozi ves dan.
- ✓ **DNEVNA RUTINA** – hranjenje, nega, prehodi med dejavnostmi.





6 ZAKON O CELOSTNI ZGODNJI OBRAVNAVI PREDŠOLSКИH OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI (ZOPOPP)

Z januarjem 2019 se je začel izvajati Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami, ki spreminja sistem nudenja pomoči otrokom, ki imajo primanjkljaje, ovire oziroma motnje ali pa otrokom, pri katerih obstajajo rizični dejavniki za to. Z novim zakonom naj bi otroci pomoč prejeli čimprej, starši pa vse potrebne informacije na enem mestu. V centrih za zgodnjo obravnavo bodo otroka obravnavali različni strokovnjaki in zanj predlagali najustreznejše oblike pomoči.

Da otrok potrebuje pomoč, lahko prepoznate starši že sami in se o tem pogovorite z otrokovim izbranim zdravnikom, ki vas bo napotil v center za zgodnjo obravnavo, če bo tako presodil. Če pa bodo to, da otrok potrebuje pomoč, prepoznali strokovni delavci ob preventivnih pregledih v okviru zdravstvenega sistema oziroma drugih obravnavah v vrtcu oziroma v okviru storitev centra za socialno delo, vam bodo prav tako priporočili obisk pri izbranem zdravniku.

V centru za zgodnjo obravnavo bo otroka pregledal zdravnik specialist pediater ter vas usmeril na obravnave drugim specialistom znotraj centra, lahko pa bo določil multidisciplinarni tim iz članov s področja zdravstva, vzgoje in izobraževanja in socialnega varstva.

Za otroke in njihove družine, za katere zdravnik specialist pediater v centru za zgodnjo obravnavo presodi, da to potrebujejo, multidisciplinarni tim pripravi načrt pomoči družini. Če pa se za to ne odloči, se zdravnik specialist pediater z vami starši dogovori o potrebnih obravnavah in pomoči ter o tem pripravi zapisnik, ki je podlaga za nudenje pomoči v vrtcu oziroma del vloge za usmerjanje v osnovnošolski program.

IZVAJANJE POMOČI

Pomoč otroku poteka v vrtcu v oddelku, izven oddelka. Pomoč poteka v skladu z individualnim načrtom pomoči družini ali zapisnikom multidisciplinarnega tima centra za zgodnjo obravnavo. Zelo pomembno je čim zgodnejše tesno sodelovanje med strokovnimi delavci in starši, zato se v primeru kakršnekoli oblike pomoči lahko obrnete na vzgojiteljice, ki z otrokom neposredno delajo in na socialno pedagoginjo.

7 VSEBINE IN METODE DE LA

Vsebina predšolske vzgoje je določena v kurikulumu za vrtce in zajema področja dejavnosti, kot so: gibanje, jezik, umetnost, matematika, narava, družba. Pri predšolski dejavnosti so pomembna posebna vzgojna načela, ki strokovnim delavcem narekujejo ustrezen strokovni pristop pri vzgojnem delu. V vsakdanjem vzgojnem procesu se vzgojna načela in vsebine iz posameznih področij dejavnosti medsebojno prepletajo, s čimer se zagotavljajo pogoji za čim celovitejši in uravnotežen psihofizični razvoj otroka. Vsebine, ki se odvijajo po posameznih področjih dejavnosti: jezik, matematika, gibanje, umetnost, družba, narava, dnevna rutina.

Skozi področja dosegamo cilje, predpisane v nacionalnem dokumentu Kurikulum za vrtce. Strokovne delavke uporabljajo sodobne metode in oblike dela, ki jih prilagodijo starostni stopnji otrok. Dejavnosti se odvijajo v celotni skupini, v manjših skupinah in na individualni ravni.

7.1 Metode vzgojno – izobraževalnega dela

Strokovne delavke uporabljajo sodobne metode in oblike dela, ki jih prilagodijo starostni stopnji otrok. Dejavnosti se odvijajo v celotni skupini, v manjših skupinah in na individualni ravni.

V našem vrtcu upoštevamo temeljna načela in cilje predšolske vzgoje, zapisane v Kurikulumu za vrtce. Naše vodilo je otrok – metode vzgojno-izobraževalnega dela temeljijo na spoznanju, da otrok svet okrog sebe dojema in razume celostno, da se razvija in uči v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem. Vsa področja dejavnosti: gibanje, jezik, naravo, družbo, matematiko in umetnost vzgojiteljice ter pomočnice vzgojiteljic načrtujejo tako, da upoštevajo razvojne in individualne značilnosti ter sposobnosti otrok. Izhajajo iz otrok, upoštevajo pobude staršev, sodelujejo z okoljem. Skrbijo, da otroke obkroža spodbudno učno okolje z dejavnostmi, ki predstavljajo miselne izzive. Osnovna metoda dela je igra, pri usmerjenih dejavnostih pa uporabljamo tehnike **aktivnega učenja**.



8 PROJEKTI V REDNEM PROGRAMU

Prioritetna naloga vrtca »**ZDRAV VRTEC oz. MOJA UČILNICA V NARAVI**« – načrtna in celostna vzgoja povezana s telesno nego, prehrano in okoljsko vzgojo v vrtcu. Vnašanje v vzgojno-izobraževalno delo dodatne zdravstveno vzgojne vsebine, ki bodo našim otrokom pomagale odrasti v zdrave, samozavestne in uspešne ljudi.

Projekt je usmerjen k naslednjim ciljem:

- Spodbujati zdrav način življenja,
- čim več časa preživeti na svežem zraku,
- spoznavanje in nadgrajevanje gibalnih sposobnosti otrok,
- pridobivanje razvijanje pozitivnega odnosa do narave in vsega okolja,
- pridobivanje vsakodnevnih navad o negi telesa,
- spoznavanje, da moramo vsi ljudje v določeni družbi pomagati in sodelovati, da bi ta lahko delovala ter omogočala preživetje, dobro počutje in ugodje.

PROJEKTI (I.,II.,III.,IV. oddelek)

PORAJAJOČA SE PISMENOST

I. skupina – »1,2,3 beremo mi!«

II. skupina – Pravljične lutke

III. skupina – Žirafa pripoveduje

IV. skupina – Bralna sovica

Otroci se učijo jezika ob poslušanju vsakdanjih pogovorov, pripovedovanja literarnih besedil, ob poslušanju glasnega branja odraslih, s pripovedovanjem, opisovanjem, ob rabi jezika v domišljjskih igrah, dramatizacijah, izmišljanju zgodbic in pesmic. Spodbujanje branja, poslušanja in otrokove kreativnosti z poustvarjanjem po prebrani zgodbi. Čas izvajanja od oktobra do junija. Spodbujanje ljubezni do knjig. Spodbujanje otrok in staršev na skupno poučno in zabavno preživljanje prostega časa ob ogledovanju in branju knjig. Projekt se bo izvajal v vseh štirih skupinah v prepletanju z vsemi področji dejavnosti.

MALI SONČEK

Gibalni/športni program Mali sonček izhaja iz športnega programa Zlati sonček in predstavlja njegovo razširitev, posodobitev in obogatitev; namenjen je otrokom od drugega do šestega leta starosti. Sestavljen je iz štirih stopenj.

2.–3. leta – modri program

3.–4. leta – zeleni program

4.–5. leta – oranžni program

5.–6. leta – rumeni program

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek na igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Nagrada in priznanje v prvi vrsti pomenita, da je otrok vključen v program, zato naj ju prejmejo vsi otroci, seveda po ustreznem procesu.

Raznovrstne dejavnosti v programu vključujejo sodobne in improvizirane športne pripomočke in elemente izvajanja.

OPK

Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja; v sodelovanju z OŠ Kuzma (izvajanje že četrto leto).

Razviti in pripraviti standarde in kazalnike na področju **UČENJA IN POUČEVANJA**, ki bodo zavodom v podporo in usmeritev za izboljševanje kakovosti.

Namen programa: Opredelitev skupnega koncepta ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na ravni vzgojno izobraževalnih zavodov ter posredno evalvacije na ravni izobraževalnega sistema.

SIMBIOZA GIBA

Nacionalni projekt o ozaveščanju in spodbujanju k neposredno gibalno športnim aktivnostim vseh generacij.

PASAVČEK

Cilj projekta Pasavček je vzpodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo.

CICI-VESELA ŠOLA

Cici Vesela šola je stalna vzgojno-izobraževalna rubrika revij Ciciban in Cicido, ki vzgojiteljem, učiteljem in staršem omogoča pogovor o različnih temah, s katerimi se srečujejo otroci v svojem življenju. Obenem je Cici Vesela šola vseslovenski preizkus znanja, ki ne spodbuja tekmovalnosti, temveč raziskovanje in sodelovanje.

Cici Vesela šola vsak mesec obravnava zanimivo, premišljeno izbrano temo. Predstavlja različna področja: kulturno in estetsko vzgojo, socialno učenje, šport, družboslovje, naravoslovje, tehniko. **Pohvalo dobi vsak otrok, ki sodeluje na cici veselo šolskem dnevu v svojem razredu oziroma skupini.**

VKLJUČEVANJE V AKTUALNE RAZPISANE PROJEKTE MED ŠOLSKIM LETOM



9 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

So dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas, odvisno od izvedbenega kurikula vrtca, interesa otrok in želja staršev. Izvajamo jih v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu v obliki delavnic, projektov, likovnih dejavnosti, srečanj, obiskov na domu ...

Izvajamo jih v okviru dnevnega programa in z njimi bogatimo otrokovo okolje z namenom, da bi ustvarili še več prijetnih trenutkov otrokom in tudi staršem.

Stroške povezane z vstopninami in prevozom, krijejo starši delno ali v celoti.

Obogatitvene dejavnosti, ki so načrtovane v šolskem letu 2021/22:

- **Praznovanja** (praznovanje rojstnih dni otrok, teden otroka, pričakovanje letnih časov, božično-novoletno praznovanje, kulturni praznik, pust, mesec družine),
- **sodelovanje na likovnih in drugih natečajih,**

- izleti v bližnjo in daljno okolico,
- zdravstvena preventiva,
- tuji jezik (IV. skupina, otroci pred vstopom v šolo),

*Ostale interesne dejavnosti (zborček, folklor,...) bomo izvajala ob sprostitvi ukrepov vezanih na preprečevanje okužbe Covid-19 .

10 DODATNE DEJAVNOSTI

Izvajanje dodatnih dejavnosti sodi med storitvene dejavnosti. Izvajalca izberemo na podlagi predhodnih ponudb ter ustreznosti in kvaliteti programov ter zadostnem številu prijavljenih otrok. Izvaja se v popoldanskem času, izven kurikuluma (okrožnica št.: 602-5/2007, z dne 29. 6. 2007).

*Dodatne dejavnosti se do preklica zaradi preventivnih ukrepov preprečevanja Covid-19 ne bodo izvajale

11 KAKO OTROK PREŽIVI DAN V NAŠEM VRTCU

PRVO STAROSTNO OBDOBJE (1-3 LETA):

Od 6.00 do 8.00	prihod v vrtec, prosta igra, želje otrok (igralni koticiki, družabne igre, kocke...)
8.00	skrb za osebno higieno (nega) in zajtrk
8.30 do 10.30	načrtovane in nenačrtovane dejavnosti - prosta/usmerjena igra otrok, bivanje na prostem, dopoldanska malica
10.30	skrb za osebno higieno in priprava na kosilo
11.00	kosilo
11.30	nega in priprava na počitek
13.30	popoldanska malica
od 14.00 dalje	popoldanske dejavnosti - igra po želji otrok, bivanje na prostem in odhod domov



DRUGO STAROSTNO OBDOBJE (3–6 LETA):

do 8.00	prihod v vrtec, prosta igra v koticčkih, želje otrok (igralni koticčki, družabne igre, kocke...)
8.00	zajtrk in osebna higiena
9.00 – 11.00	načrtovane in nenačrtovane dejavnosti – prosta/usmerjena igra otrok, bivanje na prostem, dopoldanska malica
11.00	priprava na kosilo
11.20	kosilo
12.00 – 13.00	počitek, spontane in načrtovane umirjene dejavnosti
13.30	popoldanska malica
od 14.00 dalje	popoldanske dejavnosti – igra po želji otrok, bivanje na prostem in odhod domov

***Dnevni red je fleksibilen - dejavnosti se prilagajajo interesu otrok in niso časovno omejene**

***preventivni ukrepi preprečevanja širitve Covid-19 (skupine se ne združujejo)**

Jutranji čas je namenjen individualnim stikom, pogovoru, igri po koticčkih in s priljubljenimi igračkami, navezovanju medsebojnih stikov ali pa raziskovanju.

V dopoldanskem času se spontano prepleta igra otrok s strokovno pripravljenimi dejavnostmi. Strokovni delavki poskrbita za ureditev prostora, pripravo materiala in sredstev, pri katerih upoštevata otrokov razvoj in potrebe. Sta tudi kot usmerjevalki in zgled za prijetno ter prijazno komunikacijo.

Vsakodnevno življenje zajema tudi spoznavanje bližnje okolice z vsemi naravnimi značilnostmi. Veliko dejavnosti se odvija tudi zunaj, ko otroci spoznavajo in osvajajo osnovne elemente gibanja.

Čas za kosilo v prvem starostnem obdobju od 11.00 ure, v ostalih dveh skupinah ob 11.30. Po opravljenem kosilu sledi počitek.

Čas za počitek je prilagojen otrokovi potrebi. Spanje ni obvezno. Otroci, ki so potrebni počitka in spanja, imajo na razpolago ležalnik, ostali otroci izvajajo umirjene dejavnosti pri mizah ali v koticčkih (IV. skupina).

Po počitku je popoldanska malica in različne dejavnosti do odhoda otrok.

Prehranjevalni program zagotavlja tri obroke dnevno, med njimi ima otrok na razpolago napitek in sadno malico. Otroke že zgodaj navajamo na samostojnost pri prehranjevanju, kar ugodno vpliva na skupinsko dinamiko v oddelku ter vzdušje v času obrokov. Z vzgojnega vidika otroke navajamo na prehranjevalno kulturo in prehranjevalne navade.

Za otroke s prehranskimi alergijami in drugimi zdravstvenimi posebnostmi pripravljamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila in seznama prepovedanih ter dovoljenih živil.

Otroci vseh štirih skupin so združeni v jutranjem času od 6.00 do 7.30 ure, in v popoldanskem času od 15.00 do 15.30 ure, po starostnih obdobjih in od 15.30 do 16.00 ure, vse štiri skupine skupaj. V času ukrepov zaradi prisotnosti virusa Covid-19 se skupine ne združujejo in poteka organizacija dela po oddelkih časovno samostojno.

12 POSTOPNO UVAJANJE OTROK V VRTEC

Vstop v vrtec je pomemben dogodek v življenju otroka in staršev. Ločitev od staršev in bivanje v novem okolju sta za otroka veliki spremembi, zato je pomembno, da se na te spremembe pripravijo tudi starši. Z vzgojiteljico se boste pogovorili o vašem otroku in se dogovorili, kako boste uvajali otroka v vrtec. Otroka prvi dan oziroma teden ne pustite ves dan v vrtcu. Počutil se bo zapuščenega in odhod v vrtec bo zaradi tega še nekaj časa težavnejši. Uvajanje naj bo postopno, tako bodo začetne težave ob uvajanju otroka kmalu minile. Ravnajte se po navodilih vzgojiteljice v oddelku. Otrok se bo novega okolja navadil, življenje v vrtcu mu bo postalo prijetno. Uvajanje v tem šolskem letu poteka po navodilih MIZŠ in priporočilih NIJZ.



13 KDAJ OTROK NE SODI V VRTEC

Starši se morate zavedati, da prevzamete veliko odgovornost, če v vrtec pripeljete otroka, ki ni zdrav. Ste prvi, ki lahko že doma prepoznate bolezen.

Otrok ne sodi v vrtec, kadar:

- Ima povišano telesno temperaturo,
- je v zadnjih 24-ih urah več kot dvakrat bruhal,
- ima drisko oziroma vodeno blato več kot dvakrat dnevno,
- ima v ustih razjede in se slini,
- ima izpuščaje z vročino ali brez nje,
- ima gnojen izcedek iz oči,
- ga boli grlo in ima otečene bezgavke,
- močno kašlja,
- ima uši ali gliste.



Ob prebolevanju katerekoli okužbe otrok rabi počitek. S tem omogočimo hitrejše in boljše zdravljenje ter preprečimo širjenje bolezni na druge otroke, zato v vrtec pripeljite zdravega otroka.

Trenutno se upoštevajo navodila NIJZ o preventivnih ukrepi preprečevanja širitve Covid-19!

14 VKLJUČEVANJE OTROK V ODDELKE DNEVNEGA VARSTVA

Otroke sprejema oziroma razporeja v vrtec socialna pedagoginja, ga. Suzana Farič. V vrtec sprejemamo otroke od dopolnjenega enajstega meseca in do vstopa v šolo. V mesecu marcu imamo objavljen razpis za vpis otrok in vpisujemo otroke – novince v vrtec. V primeru prostih mest vpisujemo in sprejemamo otroke skozi vse leto.

Pri sprejemu otrok v vrtec imajo prednost otroci, za katere starši predložijo potrdilo Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine in otroci s posebnimi potrebami. Če se za sprejem v vrtec prijavi več otrok, kot je v vrtcu prostih mest, odloča o njihovem sprejemu komisija za sprejem otrok v vrtec, na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec. Vrtec starše pisno obvesti o vključitvi otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem (sklenitev medsebojne pogodbe o pravicah in obveznostih).

Novince sprejemamo s 1. septembrom, ko na novo oblikujemo oddelke.

Uvajanje v vrtec vpisanih otrok novincev poteka prvi teden v mesecu septembru oz. po potrebi posameznega otroka in v dogovoru s staršem. Podrobnejše informacije dobijo starši na prvem roditeljskem sestanku avgusta. Pred prihodom v vrtec mora otrok opraviti **ZDRAVNIŠKI PREGLED** pri svojem osebnem zdravniku. **Starši otroka izpišete iz vrtca v pisni obliki. Upoštevati je potrebno rok, ki je naveden v Sklepu o določitvi cene programa in plačila staršev, ki ga izda občina Kuzma in je izobešen na oglasni deski vrtca.**

Na podlagi 30. 31. in 32. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 55/17), določil Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06, 79/08, 119/08, 102/09 in 62/10 – ZUPJS), Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17 in 43/18), 19. in 68. člena Pravilnika o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Uradni list RS, št. 73/00, 75/05, 33/08, 126/08, 47/10, 47/13, 74/16 in 20/17) in 15. člena statusa Občine Kuzma (Uradne objave občine Kuzma, št. 003/2017), je Občinski svet občine Kuzma na 9. redni seji dne 26. novembra 2019, sprejel

S K L E P

o določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v enoti vrtca pri Osnovni šoli Kuzma

1. člen

Cena dnevnega programa v vseh oddelkih in za vsa starostna obdobja v vrtcu pri Osnovni šoli Kuzma znaša mesečno po otroku 396, 03€

2. člen

Za dneve odsotnosti, ko ni zagotovljeno varstvo, se za vsak dan odsotnosti otroka staršem odšteje odbitek celotne dnevne oskrbnine.

Za dneve odsotnosti otroka v primeru bolezni, se staršem višina plačila zniža za stroške neporabljenih živil.

Za izostanek do dveh dni, se stroški neporabljenih živil ne odbijejo.

Za izostanek do dveh dni, se stroški neporabljenih živil odbijejo le v primeru, če je otrokova odsotnost pisno napovedana najmanj dva dni pred izostankom.

3. Člen

Če otrok zaradi bolezni ne obiskuje vrtca neprekinjeno več kot 20 zaporednih delovnih dni, se staršem za dneve odsotnosti obračuna 50% cene, ki jo plačujejo v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih. Znižano plačilo uveljavljajo starši s pisno izjavo o odsotnosti otroka zaradi bolezni (zdravniško potrdilo), ki jo predložijo vrtcu. Starši, ki uveljavljajo navedeno znižanje plačila, niso upravičeno do zmanjšanja plačila stroškov hrane za dneve odsotnosti iz 2. člena tega ukrepa.

4. Člen

Za neprekinjeno odsotnost otroka v vrtcu v času poletnih počitnic plačajo starši 20% stroškov oskrbnine, ki je bila staršem določena z odločbo o znižanem plačilu za program vrtca. Starši 10 dni pred nastopom odsotnosti s pisno izjavo obvestijo vzgojiteljico (izjavo dobijo v vrtcu).

5. Člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha Sklep p določitvi cene programov predšolske vzgoje in plačila staršev v enoti vrtca pri Osnovni šoli Kuzma (Uradne objave občine Kuzma, št. 002/2019).

6. Člen

Ta sklep se objavi v občinskem uradnem glasilu Uradne objave občine Kuzma Slovenije in se uporablja od 1. decembra 2019 dalje.

Številka: 900-0008/2019-4

Kuzma, dne 26. novembra 2019



15 UVELJAVLJANJE PRAVIC IZ JAVNIH SREDSTEV

Z zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS), lahko pravico do znižanega plačila vrtca starši uveljavljate pri Centru za socialno delo. Pravico uveljavljate na predpisani enotni vlogi za pridobitev pravic do denarnih prejemkov, subvencij oziroma znižanih plačil. Vloga je dostopna na spletnih straneh Ministrstva za delo, družino, CSD-jev in v knjigarnah. Vlogo za znižano plačilo vrtca vložite pri pristojnem centru za socialno delo.

Znižano plačilo vrtca lahko uveljavljajo starši za otroke, ki so vključeni v javni vrtec, zasebni vrtec s koncesijo ter zasebni vrtec, ki se financira iz občinskega proračuna. Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, pa se podeli za obdobje enega leta in ne za koledarsko leto. Če med upravičenostjo do pravice pride do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice, CSD o pravici odloči na novo.

Plačilo staršev za vrtec se določi v skladu z zakonom, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev. Višina plačila se ugotavlja glede na povprečni mesečni dohodek na osebo.

Starši, ki imajo v vrtcu dva ali več otrok, imajo z uveljavitvijo novele Zakona o vrtcih pravico do brezplačnega vrtca za drugega in vsakega nadaljnjega otroka in sicer s 01. 09. 2021.

Skladno z Zakonom o spremembah in dopolnitvi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev se za letne pravice do otroškega dodatka, državne štipendije, **znižanega plačila vrtca** ter subvencije malice in kosila, ki so se iztekla v decembru 2019 ali kasneje, uvaja avtomatično podaljševanje pravice. To pomeni, da se vloge za podaljševanje omenjenih letnih pravic od 01. 12. 2018, dalje ne vlagajo, saj bodo centri za socialno delo po uradni dolžnosti odločili o nadaljnji upravičenosti do pravice. Če se za pravico do otroškega dodatka, državne štipendije, **znižanega plačila vrtca** ter subvencije malice in kosila zaproša prvič, je še vedno treba vložiti vlogo! Če je pravica na podlagi prve vloge zavrnjena, je treba vložiti novo vlogo.

Upravičenec do letne pravice mora centru za socialno delo še vedno sporočiti zakonsko določene spremembe, ki pri teh pravicah lahko vplivajo na upravičenost do pravice iz javnih sredstev, njeno višino ali obdobje prejemanja.



16 SODELOVANJE IN POVEZOVANJE S STARŠI IN OKOLJEM

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomemben vidik kakovosti predšolske vzgoje, saj prav to sodelovanje veliko pripomore k ustreznemu dopolnjevanju družinske in institucionalne vzgoje. Sodelovanje s starši bo potekalo na različne načine.

SKUPNE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

- RODITELJSKI SESTANEK PO ODDELKIH

1. **roditeljski sestanek:** 25.9.2021 (I. in II. skupina) in 26. 09. 2021 (III. In IV. skupina). Seznanimitev z vzgojno izobraževalnim delom v šolskem letu 2021/2022, šolski koledar, uvajalno obdobje, hišni red, izvolitev predstavnika v svet staršev in ostali dogovori.
2. **roditeljski sestanek:** predvidoma maj 2022 in predavanje za starše.
3. **predavanje za starše:** za starše otrok IV. skupine.

INDIVIDUALNE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

- POGOVORNE URE

- I. skupina – vsak prvi ponedeljek
- II. Skupina – prvi torek v mesecu
- III. Skupina – prvo sredo v mesecu
- IV. skupina – prvi četrtek v mesecu



Starši se na govorilno uro predhodno najavijo. Izvajala se bo preko video-konference oz. na prostem ali po telefonu*), izmenjava pomembnih informacij ob vsakodnevnih kratkih stikih s strokovnimi delavci - ob prihodu ali odhodu otroka v vrtec pred vrati vrtca*, pisne informacije o tekočem delu in življenju v skupini, na oglasnem mestu oddelka skozi celo leto, preko e-poštnega naslova. ***preventivni ukrepi preprečevanja širitve Covid-19**

NEFORMALNE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Zaradi preventivnih ukrepov preprečevanja širitve virusa Covid-19, zaenkrat ne načrtujemo neformalnih oblik sodelovanja s starši, razen ob omilitvi ukrepov.

V tem primeru bomo določene vsebine sodelovanja načrtovali sproti.

Oglasna mesta so vir informacij, zato jih ne prezrite. Trenutno se nahajajo se na vhodnih vratih vrtca.



17 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Za otrokov razvoj imajo velik pomen socialne izkušnje. Poudarek je torej na življenjskosti in odprtosti vrtca, tesni povezanosti z okoljem in družino.

SODELOVANJE Z USTANOVITELJEM – OBČINO KUZMA

Prizadevali si bomo zagotoviti primerno ozračje za konstruktiven dialog z Občino – skupno določiti prioriteto pri investicijskem vlaganju v vrtec, zagotavljanje sredstev za normalno poslovanje vrtca in njegovo posodobitev v skladu s smernicami kurikularne preнове vrtcev. Zadolžena ravnateljica Jasminka Krpič.

SODELOVANJE Z OSNOVNO ŠOLO KUZMA

Nadaljevali bomo s strokovnim sodelovanjem s socialno pedagoginjo in knjižničarko šole ter z drugimi strokovnimi delavci šole.

SODELOVANJE Z DRUGIMI USTANOVAMI

S Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota (potujoča knjižnica Bibliobus vsak drugi petek pred OŠ Kuzma).

Z Domom starejših občanov Kuzma.

Z OŠ Kuzma (povezovanje vzgojiteljic s strokovnimi in tehničnimi delavci osnovne šole preko e-poštnega naslova).

Z zavodom za zdravstveno varstvo – obisk zobne asistentke.

Športno zvezo Slovenije OE M. Sobota.

Zavod za šolstvo OE M. Sobota.

Center za krepitev zdravja.

Po preklicu ukrepov bomo sodelovanje dopolnili.

*preventivni ukrepi preprečevanja širitve Covid-19

18 PRAVICE OTROK IN STARŠEV, DOLOČENE V MEDNARODNIH DOKUMENTIH, USTAVI IN ZAKONIH

18.1 Pravice otrok

- Optimalen razvoj ne glede na spol, socialno varnost in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesni in duševni razvoj. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju.
- Življenje in delo v vrtcu mora omogočiti otrokom zahtevo po enakih možnostih, z upoštevanjem razlik in pravic do izbire programov ter drugačnosti.
- Omogoča vzgojo za strpnost, solidarnost in s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.
- **Pravica po največ 9-urni prisotnosti v vrtcu.**
- Javni vrtci so svetovno nazorsko nevtralni.

18.2 Pravice staršev

- Starši imajo pravico do vpogleda v program za predšolske otroke.
- Pravico do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu.
- Pravico do zaščite osebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov.
- Pravico do sodelovanja pri načrtovanju in organizaciji življenja v vrtcu in skupini.
- Pravico do postopnega navajanja na vrtec.



19 OBVEZNOSTI STARŠEV

- Ob vstopu otroka v vrtec morajo predložiti potrdilo o zdravstvenem stanju otroka. Vzgojiteljico morate opozoriti na morebitne zdravstvene posebnosti otroka.
- Od staršev pričakujemo, da se bodo zanimali za otrokovo vzgojo in razvoj ter sodelovali z vzgojnimi osebami vrtca.
- **Starši naj pripeljejo v vrtec le zdravega otroka, saj se bolan otrok slabo počuti, obenem pa ogroža zdravje drugih otrok.** Po preboleli bolezni je potrebno oddati zdravniško spričevalo. Tudi zdravil v vrtcu ne dajemo.
- Otroci lahko pride v vrtec in odide iz vrtca v spremstvu polnoletne osebe.
- Iz varnostnih razlogov naj otroci v vrtec ne nosijo stvari, ki bi lahko ogrozile zdravje ali varnost otrok (ostri predmeti, trdi bonboni, žvečilni gumi). Dragocenih predmetov in igračk naj otroci ne prinašajo v vrtec, ker ne moremo odgovarjati zanje. V trenutnih razmerah do preklica otroci ne prinašajo nobenih igračk in drugih rekvizitov.
- Starši naj poskrbijo za udobno, vremenu primerno obleko in obutev otrok, prav tako za rezervna oblačila v garderobi.
- Svoje stališče morate ločiti od tistega, kar govorite v imenu ostalih staršev. V imenu vseh staršev lahko govorite le v primeru, če ste za to pooblaščen (Svet staršev).
- Starši morate redno izpolnjevati finančne obveznosti do vrtca. Plačilo staršev določi občina na podlagi lestvice, ki starše razvršča v plačilne razrede, upošteva mesečni dohodek družinskega člana, v primerjavi s povprečno plačo na zaposlenega v Republiki Sloveniji in z upoštevanjem dejanskega socialnega položaja družine. Starši plačujejo največ 80 % cene programa, v katerega je vključen njihov otrok, preostali delež plača občina.
- Starši plačujete ceno programa vrtca v skladu s Pravilnikom o plačilnih staršev za programe v vrtcih.
- Starši ste dolžni **upoštevati poslovalni čas vrtca in pravočasno prihajati po otroka.**
- Posebno pozornost je potrebno posvetiti varnosti otrok ob skupnih druženjih
- Dolžni ste upoštevati pravilo, da svojega otroka ne vozite z avtomobilom na šolsko dvorišče, zaradi varnosti drugih otrok.
- Za nastale težave poiščite možnosti reševanja znotraj vrtca.

Trenutno je Hišni red vrtca dopolnjuje z:

- Protokol za organizacijo dela v času prisotnosti korona virusa Covid-19 v VVE pri OŠ Kuzma in
- Protokol ravnanja ob vstopu otroka v vrtec

*preventivni ukrepi preprečevanja širitve Covid-19

20 NASILJE V DRUŽINI

Na osnovi Zakona o preprečevanju nasilja v družini je vrtec dolžan na Center za socialno delo ali policijo javiti vsak sum nasilja v družini.



KOLENDAR 2021/22

SEPTEMBER

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

OKTOBER

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DECEMBER

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JANUAR

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

FEBRUAR

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

MAREC

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

APRIL

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

MAJ

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

JUNIJ


Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			


JULIJ

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

AVGUST

Po	To	Sr	Če	Pe	So	Ne
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

 PRAZNIKI

 POČITNICE (božično - novoletne in poletne počitnice)



Publikacijo pripravila: Angela Tivold
Fotografije v publikaciji: Aleksandra Šinko
Fotografije in risbice: otroci VVE pri OŠ Kuzma

Kuzma, september 2021

